



Delgaz Grid SA

DEPARTAMENT EFICIENTA RETEA

SERVICIUL PLANIFICARE SI MONITORIZARE INVESTITII

Nr. 72208/7.09.2020

Aprobat,

Necula Adrian

(Director Departament Eficienta Retea)

CAIET DE SARCINI

**ELABORARE DOCUMENTAȚIE DE PROIECTARE, ASIGURARE PRODUSE ȘI EXECUȚIE
LUCRARI DE INTARIRE RETEA PENTRU ALIMENTAREA CU ENERGIE ELECTRICA A
ABATORULUI DE PASARI APARTINAND S.C. AGRICOLA S.A., AMPLASATA IN MUN.
BACAU**

Cuprins

1. INTRODUCERE	4
2. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI	4
3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE LUCRĂRI	4
3.1 INFORMAȚII DESPRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ.....	4
3.2 INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ.....	5
4. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI	5
4.2 CONDIȚII GENERALE LA EXECUTAREA LUCRĂRILOR	9
4.3 GARANȚIA DE EXECUȚIE A LUCRĂRII	10
4.3 ALTE CLAUZE:	10
5. REZUMATUL INFORMAȚIILOR ȘI CERINȚELOR TEHNICE	10
5.1 AMPLASARE/LOCALIZARE	10
5.2 DATE DE INTRARE UTILIZATE DE CONTRACTANT ÎN EXECUȚIA LUCRĂRILOR	10
5.2.1 CONDIȚII PRIVIND MANAGEMETUL CALITATII	11
5.2.2 CONDIȚII PRIVIND CALITATEA MATERIALELOR	11
5.2.3 CONDIȚII PRIVIND CALITATEA EXECUȚIEI ȘI MONTAJULUI	11
5.2.4 CONDIȚII PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ	11
5.2.5 CONDIȚII PRIVIND SITUAȚIILE DE URGENȚĂ	12
5.2.6 CONDIȚII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR	12
5.2.8 RECEPTIA LUCRĂRILOR EXECUTATE	13
5.3 REZULTATE CE TREBUIE OBTINUTE DE CONTRACTANT	14
5.4 PERSONALUL CONTRACTANTULUI	14
5.5 UTILAJE, ECHIPAMENTE, MATERIALE	14
5.6 ZONA DE LUCRU, UTILITĂȚILE ȘI FACILITĂȚILE ȘANTIERULUI	14
6. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	15
7. CERINȚE SPECIFICE DE MANAGEMENTUL CONTRACTULUI	15
7.1 GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	15
7.2 PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI	16
7.3 ÎNCEPEREA ACTIVITĂȚILOR PE ȘANTIER	16
7.4 RAPORTAREA ÎN CADRUL CONTRACTULUI ȘI DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR DE MONITORIZARE A PROGRESULUI ACTIVITĂȚILOR	16
7.5 EVALUAREA MODULUI ÎN CARE A FOST IMPLEMENTAT CONTRACTUL DE CĂTRE CONTRACTANT/PROIECTANT	16
7.5.1 <i>Monitorizare executie</i>	16
7.5.2 <i>Evaluare și Indicatori de performanță executie</i>	16
7.6 CALENDARUL TERMENELOR PENTRU ACCEPTANȚA/RECEPTIA LIVRABILELOR REALIZATE PE PARCURSUL IMPLMENTĂRII CONTRACTELOR	19
8. SUBCONTRACTAREA	19
8.1 POSIBILITATEA LIMITĂRII SUBCONTRACTĂRII ATUNCI CÂND ESTE ÎN INTERESUL CONTRACTULUI.....	19
CONTRACTANTUL VA DECLARA NUMELE SUBCONTRACTANTULUI, ASOCIATULUI, TERT SUSTINATOR, IAR IN CAZUL IN CARE NU ARE SUBCONTRACTANTI, ASOCIATI VA COMPLETA FORMULARUL CU „NU E CAZUL”	19

9. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)	19
10. RESPONSABILITĂȚILE CONTRACTANTULUI	20
10.1 RESPONSABILITĂȚILE CU CARACTER GENERAL.....	20
10.2 RESPONSABILITĂȚI REFERITOARE LA REALIZAREA EFECTIVĂ A SERVICIILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI.....	20
10.3 RESPONSABILITĂȚI ASOCIATE LUCRĂRILOR PREGĂTITOARE	21
10.4 RESPONSABILITĂȚI LEGATE DE PUNEREA ÎN OPERĂ A DOCUMENTAȚIEI TEHNICE	21
10.5 RESPONSABILITĂȚI LEGATE DE CONTROLUL CALITĂȚII LUCRĂRILOR EXECUTATE.....	22
10.6 RESPONSABILITĂȚI LEGATE DE SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ PE DURATA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR PE ȘANTIER.....	22
10.7 ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATELE PROIECTANTULUI ÎN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI.....	22
11. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATELE ENTITATII CONTRACTANTE ÎN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI	22
12 MODALITATI DE PLATA.....	23
13 METODOLOGIA DE ELABORARE A OFERTELOR.....	23
14. INFORMAȚII SUPLIMENTARE/ADMINISTRATIVE	24
14.1 RISCURI	24
14.2 CONDITII MINIME DE CALIFICARE.....	25
14.3 CONDITII TEHNICE MINIME	25
15. LEGISLAȚII ȘI NOTIFICĂRI:	25

1. Introducere

În cadrul acestei proceduri, S.C. *DELGAZ GRID SA* îndeplinește rolul de Entitate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Caietul de sarcini face precizări despre instituțiile competente de la care contractanții pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, situații de urgență și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările.

Totodată, caietul de sarcini cuprinde detalierea modului de realizare a lucrărilor, a condițiilor generale, specifice, tehnice de execuție a lucrărilor precum și condițiile tehnice minime eliminatorii.

2. Conținutul prezentului caiet de sarcini

Caietul de sarcini este reprezentat de achiziția următoarelor lucrări de întărire rețea:

-Elaborare documentație de proiectare, asigurare produse și execuție lucrări de întărire rețea pentru ALIMENTAREA CU ENERGIE ELECTRICA A ABATORULUI DE PASARI APARTINAND S.C. AGRICOLA S.A., AMPLASATA IN MUN. BACAU, STR. CALEA MOLDOVEI, NR. 230, JUD. BACAU

Prezentul Caiet de sarcini include:

Acest document;

Anexa 1 Formular Oferta

Anexa 2 ATR/referat.

Anexa 3 Chestionar privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență și protecția mediului

Anexa 4 Anexa privind organizarea activităților de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului

Anexa 5 Anexe SSM, SU și PM

Anexa 6 SOT 023 - "SOLUȚIE TEHNICĂ GHID PRIVIND COMPLETAREA LUCRĂRILOR DE INVESTIȚII PENTRU RESPECTAREA NUMĂRULUI DE ÎNTRERUPERI PLANIFICATE CONFORM ORDINULUI ANRE 11/2016" elaborată de Delgaz Grid

Anexa 7 Anexă Informarea privind protecția datelor

Anexa 8 Formular 12 G

Anexa 9 Model propunere tehnică

Anexa 10 Model grafic de realizare a investiției

Anexele 1 și 2 GIS

3. Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

3.1 Informații despre Entitatea Contractantă

S.C. Delgaz Grid S.A. are ca obiect de activitate distribuția de energie electrică și implicit obligația, conform legislației în vigoare, de a menține rețeaua de distribuție în parametri optimi de exploatare și siguranță.

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, operatorul de distribuție, în speță societatea Delgaz Grid S.A., are următoarele obligații: "Exploatează, rețehnologizează, reabilitează și dezvoltă rețelele electrice de distribuție, cu respectarea reglementărilor tehnice în vigoare, în condiții economice, precum și cu respectarea legislației privind protecția mediului și promovarea eficienței energetice, astfel încât să fie asigurată capacitatea pe termen lung de a satisface solicitările rezonabile de racordare la rețeaua de distribuție.

3.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Entitatea Contractantă

Delgaz Grid S.A., în calitate de operator de distribuție, are obligația de a respecta prevederile Standardului de performanță pentru serviciul de distribuție a energiei electrice (aprobat prin Ordinul 11/2016 ANRE modificat și completat cu Ordinul 49/2017) și anume, are obligația de a asigura continuitatea în alimentarea cu energie electrică și parametrii de calitate tehnică pentru energia electrică distribuită și de a lua toate măsurile necesare pentru reducerea numărului și duratei întreruperilor precum și pentru soluționarea în termenul cel mai scurt a solicitărilor/cererilor/sesizărilor și reclamațiilor privind calitatea serviciului de distribuție.

Execuția lucrărilor va reduce cheltuielile de exploatare și va reduce riscul de producere a unor evenimente deosebite.

Cresterea siguranței preluării energiei electrice produse din resurse regenerabile prin reducerea numărului de întreruperi, diminuarea cantității de energie electrică neprodusă și reducerea costurilor cu mentenanța ale rețelei de distribuție a energiei electrice a DELGAZ GRID.

4 Informații privind activitățile solicitate prin prezentul caiet de sarcini

Obiectul achiziției este elaborarea documentației de proiectare PTH+CS+DTAC, asigurare produse și execuție lucrări de întarire rețea pentru ALIMENTAREA CU ENERGIE ELECTRICA A ABATORULUI DE PASARI APARTINAND S.C. AGRICOLA S.A., AMPLASATA IN MUN. BACAU, STR. CALEA MOLDOVEI, NR. 230, JUD. BACAU, conform referaturul/ATR.

4.1 CONDIȚII PENTRU ELABORAREA DOCUMENTATIILOR TEHNICO – ECONOMICE (faza PTh+ CS+ DTAC)

Documentația tehnico-economică se va întocmi în conformitate cu strategia S.C. DELGAZ GRID SA. Se vor aplica tehnologiile prevăzute în Strategia S.C. DELGAZ GRID SA – Linii Directoare.

Lucrarea se va elabora cu respectarea legilor, prescripțiilor și reglementărilor în domeniul tehnic, de calitate, de mediu și de Sănătate și Securitate în Munca aflate în vigoare.

La predarea SF+PTh+CS(+DTAC) se va prezenta separat, în foaie volantă, un deviz general, cu următoarele completări :

- ✓ valorile vor fi în lei și euro nu în mii lei și mii euro,
- ✓ evidențierea pe rânduri diferite costurile aferente fiecărui obiect

Evaluarea se va face pe baza listelor cu cantități de lucrări, materiale și echipamente, necesare în realizarea instalației (denumire, caracteristici tehnice, cantități, specificații tehnice, pret).

Contravaloarea lucrărilor de provizorat va fi evidențiată într-un deviz separat și va fi inclusă în devizul general.

Documentația tehnico-economică va fi întocmită pe baza devizelor pe obiecte ale lucrărilor, ce se vor întocmi pe baza listei de operații ce urmează a fi proiectate, Din documentație vor rezulta: devizul general, devizele pe obiecte, lista materiale, Foi de Pichetaj, Fișe Tehnice, Specificații Tehnice DEGR.

În devize se vor cuprinde și se va preciza în memoriul tehnic ca au fost cuprinse :

- transportul materialelor la lucrare
- transportul și valorificarea deșeurilor (dacă este cazul)

Documentația tehnică elaborată în 4 exemplare, în dosare separate se va transmite la S.C. DELGAZ GRID SA, pentru avizare CTE, cu adresa de înaintare și în format electronic.

Documentația va fi lizibilă, cu detalii și scheme din care să rezulte clar instalațiile proiectate.

Memoriul tehnic al documentației PTh+CS (+DTAC) va cuprinde:

- ❖ Scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului pot fi atinse
- ❖ Scenarii propuse (minimum două)
- ❖ Scenariul recomandat de către elaborator și avantajele scenariului recomandat
- ❖ Analiza cost – beneficiu
- ❖ Rezultatele inventarierii LEA/LES JT+MT, posturilor de transformare
- ❖ Situația existentă (starea rețelei, încărcarea, indicatori de calitate tehnică specifici: SAIFI, SAIDI, CPT, cadere tensiune, etc.)
- ❖ Eficiența tehnică și economică în urma realizării lucrărilor: valoarea indicatorilor de calitate după realizarea lucrărilor: SAIFI, SAIDI, CPT, reducerea cheltuielilor cu mentenanța.
- ❖ Avize (dacă este cazul)
- ❖ Evaluare și devize lucrări la LEA JT+MT/LES, PT

- ❖ Enumerarea reglementarilor legale considerate la elaborarea documentatiei de proiectare;
- ❖ Enumerarea reglementarilor legale aplicabile pe parcursul executiei lucrarii si exploatarii instalatiilor;
- ❖ Graficul de executie a lucrarii
- ❖ Foi de Pichetaj
- ❖ Fisa tehnica
- ❖ Specificatii Tehnice
- ❖ Standarde si linii Directoare S.C. DELGAZ GRID SA
- ❖ Un capitol distinct privind problemele legate de sanatatea si securitatea in munca si situatiile de urgenta;
- ❖ Un capitol distinct privind managementul calitatii si managementul de mediu, specifice lucrarii, si va stabili masurile tehnice necesare pentru incadrarea in limitele impuse de reglementarile in vigoare ;
- ❖ Un capitol distinct privind echipamentele si materialele demontate si modul de depozitare provizorie pana la finalizarea lucrarii, cu prevederi clare privind modul de prevenire a poluarii accidentale in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- ❖ Proiectantul va obtine avizele si acordurile necesare executarii lucrarilor de la autoritatile competente (Primarie, APM, etc.). Documentatia faza PTh+CS(+DTAC) va cuprinde:
 - ❖ Planul calitatii conform SR EN ISO 9001/2001 sau echivalent cu prevederi specifice de protectia mediului in vederea acceptarii lui de achizitor.
 - ❖ Partea economica
 - ❖ Planul de securitate și sănătate conform H.G. 300/2006. Partea economica va cuprinde :

1. Deviz General

2. Centralizatorul financiar pe obiecte de lucrari

3. Listele cu cantitati de lucrari pe operatii

4. Lista cuprinzind consumurile de resurse materiale, procurate de contractant

5. Lista cuprinzind consumurile de resurse materiale, procurate de achizitor sau contractant (Nota: se va prezenta oferta de pret si pentru lista materialelor procurate de achizitor).

Se va urmări coordonarea partilor scrise si desenate pentru asigurarea unui sistem unitar în cazul colaborarilor de proiectare specializate;

Documentele din PTh+CS(+DTAC) vor avea nominalizarile exacte de personal, respectiv semnături, privind responsabilitatea fata de documentatiile de proiectare.

Documentația tehnică de proiectare va conține breviare de calcul cu sinteza calculelor electrice și mecanice privind rezistența și stabilitatea instalațiilor proiectate la solicitări statice și dinamice. Calculele de dimensionare si verificare a rețelilor proiectate se vor face folosindu-se incarcările prevazute in PE 132 pe tipuri de localitati (dezvoltate, mediu si slab dezvoltate) si pe tipuri de gospodarii, tinandu-se cont si de o perspectiva de dezvoltare pe 10 ani.

Pentru solutia proiectata se va efectua calculul comparativ al CPT raportat la solutia initiala, in cadrul documenta-

tiei fiind evidentiata in valori absolute in GWh si RON :

- CPT initial
- CPT proiectat
- $\Delta CPT = CPT \text{ initial} - CPT \text{ proiectat}$
- CPT specific ($\Delta CPT/km$ de retea modernizata)

atat pentru situatia actuala cat si pentru consumul de perspectiva.

În proiect se vor calcula următoarele date privind continuitatea alimentării pentru utilizatorii din zona analizată previzionat după realizarea investiției:

- SAIFI (System Average Interruption Frequency Index) - indicele frecvența medie a întreruperilor în rețea (sistem) pentru un utilizator reprezintă numărul mediu de întreruperi suportate de utilizatorii racordați la rețea. Se calculează împărțind numărul total de utilizatori care au suferit o întrerupere cu o durată mai mare de 3 minute la numărul total de utilizatori deserviți:

$$SAIFI = \frac{\sum_{i=1}^n N(i)}{N(t)}$$

- SAIDI (System Average Interruption Duration Index) - indicele durata medie a întreruperilor în rețea (sistem) pentru un utilizator reprezintă timpul mediu de întrerupere a utilizatorilor la nivel de OD, calculat ca medie ponderată.

Indicatorul se calculează împărțind durata cumulată a întreruperilor lungi la numărul total de utilizatori deserviți de instalația care face obiectul proiectului, astfel:

$$SAIDI = \frac{\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^k [N(ij) \times D(ij)]}{N(t)} \text{ [min/an]},$$

unde, în formulele de mai sus, notațiile reprezintă:

n - numărul total de întreruperi lungi;

k(i) - numărul de etape de reconectare, corespunzător întreruperii i;

N(i) - numărul utilizatorilor care au suferit o întrerupere cu o durată de peste 3 minute la întreruperea i;

N(ij) - numărul utilizatorilor care au suferit o întrerupere cu o durată de peste 3 minute la etapa j a întreruperii i;

P(i) - puterea electrică întreruptă la întreruperea i, numai la IT;

D(i) - durata (timpul) de întrerupere a utilizatorilor din momentul dispariției tensiunii până la reconectare pentru întreruperea i;

D(ij) - durata (timpul) de întrerupere a utilizatorilor din momentul dispariției tensiunii până la reconectare pentru etapa j a întreruperii i;

N(t) - numărul total al utilizatorilor deserviți de instalația care face obiectul proiectului;

Documentația va avea inclusă cerința ca la etapa de execuție a lucrării, contractantul va utiliza tehnologii și proceduri de construcții care să asigure o **întrerupere minimă a alimentării cu energie electrică a utilizatorilor** existenți. Pentru execuția lucrărilor prestatorul va lua măsurile necesare (prin asigurarea alimentării cu energie electrică în soluție provizorie – grup electrogen, etc.) pentru încadrarea în numărul maxim admis de întreruperi planificate pe utilizator pe an, conform Standardului de Performanță pentru Serviciul de Distribuție în vigoare (Ordinul 11/30.03.2016 ANRE cu modificările ulterioare). Proiectanții vor include în documentațiile de execuție a lucrărilor de investiții care presupun întreruperea alimentării utilizatorilor, un capitol distinct care va descrie modul de realizare al lucrărilor, pentru a fi îndeplinită cerința de nr. max de întreruperi programate/utilizator/an, conform prevederilor SOT 023 - "SOLUȚIE TEHNICĂ GHID PRIVIND COMPLETAREA LUCRĂRILOR DE INVESTIȚII PENTRU RESPECTAREA NUMĂRULUI DE ÎNTRERUPERI PLANIFICATE CONFORM ORDINULUI ANRE 11/2016" elaborată de Delgaz Grid (**Anexa 6**).

Pentru respectarea numărului maxim de întreruperi se vor asigura alimentări alternative ale utilizatorilor,

utilizând soluțiile :

1. Realizarea de provizorate
2. Montarea de grupuri electrogene. În acest caz în care se vor utiliza ca referință tarifele orare din tabelele de mai jos.

1. Cost grup (fara TVA)

1.1. Ore de functionare:

Putere	TOTAL		TOTAL (fara motorina)	
	Zile Lucrătoare	Zile Nelucrătoare	Zile Lucrătoare	Zile Nelucrătoare
[kW]	lei/ora	lei/ora	lei/ora	lei/ora
50	169	235	115	180
100	290	360	150	215

1.2. Ore disponibilitate:

Zile Lucrătoare	Zile Nelucrătoare
Lei/ora	Lei/ora
65	130

1.3. Cost transport:

Putere	Tarif	Zile Lucrătoare	Zile Nelucrătoare
50/100	LEI/km	2.0	3.3
	LEI/ora	3.7	

Numărul de întreruperi și de ore/întrerupere va fi stabilit funcție de volumul de lucrări aferent zonelor critice (zone pentru care nu se poate asigura continuitatea în alimentare prin preluări), dar cu respectarea limitei precizate de întreruperi programate/utilizator.

Numărul maxim de întreruperi aprobat pentru fiecare utilizator, funcție de locul de amplasare al rețelelor este de:

- în mediul rural vor fi acceptate un număr de 4 întreruperi programate/an cu durata de maxim 8 ore fiecare /utilizator. - în mediul urban vor fi acceptate un număr de 2 întreruperi/an programate cu durata de maxim 8 ore fiecare /utilizator

În acest capitol se vor preciza:

- numărul de întreruperi, durata acestora și numărul minim de lucrători necesari ptr fiecare întrerupere
- provizorele necesare, modul de realizare, durata și valoarea acestora
- locul de amplasare al grupurilor, puterea acestora, durata de funcționare și costurile de operare.

Documentațiile tehnice vor conține:

- ❖ planuri de încadrare în teritoriu (scara 1 :2000 sau 1 :5000),
- ❖ planuri de situație (scara 1:500 pentru mediul urban și 1:1000 pentru mediul rural) realizate în conformitate cu cerințele din Anexa la prezentul CS, executate pe suport topografic vizate de topometru autorizat și Oficiul de Cadastru și Geodezie Județean,
- ❖ scheme monofilare în formate standard desenate în sistem AutoCad

Pe parcursul execuției lucrării, orice modificare a traseului rețelei (poziție PT-uri, poziție stalpi, traseu LES, etc) față de documentația topografică de la PTH+CS(+DTAC) va fi documentată prin Dispoziție de Șantier, la care se va anexa varianta electronică cu noua topografie.

Documentația va fi predată în 2 exemplare și pe suport informatic – CD. Contravaloarea documentației topografice va fi inclusă în prețul contractului.

Realizarea desenelor din proiect se va face în sistem *.dwg, cu măsurători topografice și viza Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Județean.

Măsurătorile topografice vor fi în coordonate STEREO 70 și se vor realiza conform cerințelor din Anexa 1 GIS.

Planurile proiectului vor fi realizate având în vedere cerințele S.C. DELGAZ GRID SA, specificate în Anexa 2 GIS.

După finalizarea măsurătorilor topografice, măsurătorile în format *.dwg, vor fi transmise prin e-mail serviciului GIS pentru validarea informației conform Anexei 1 GIS.

Planurile realizate de proiectant pe baza masuratorilor topografice vor fi transmise in format *.dwg, prin e-mail serviciului GIS pentru validarea informatiei si managerului de proiect (spre stiinta) conform Anexei 2 GIS. Serviciul GIS va transmite prin e-mail/scrisoare acceptarea planselor conform cerintelor din Anexele 1 si 2 GIS.

Serviciul GIS va transmite proiectantului avizul scris, aviz care va face parte integranta din proiect. Fara avizul emis de serviciul GIS, proiectul nu va putea fi predat la E S.C. DELGAZ GRID SA pentru evaluare tehnica.

Documentatia faza PTh+CS(+DTAC) va avea inclusa si evaluata (din punct de vedere al costurilor) cerinta ca la etapa de proiectare si executie a lucrarii sa fie colectate si predate datele necesare implementarii proiectului GIS (coordonate in sistem STEREO 70 aferente echipamentelor din zona de post respectiva: stalpi, post transformare, bransamente).

Documentele din documentatia tehnica vor avea numele si prenumele elaboratorilor, respectiv semnături, prin care vor asigura responsabilitatea față de documentațiile de proiectare.

Certificatul de urbanism, avizele si acordurile, insotite de planurile de situatie vizate in conformitate cu prevederile Legii 50/1991 si Ordinului 1430/2005 vor fi puse la dispozitie de catre constructor.

La documentatie se va anexa acceptul de principiu al gestionarului instalatiilor, concretizat printr-o minuta cu acesta (formular tipizat care se gaseste la centrele operationale).

Documentatia elaborata va fi predata in 4 exemplare tiparite, cu valori + 1 volum cu avize si acorduri in original pe hartie, insotite de plansele ce au fost inaintate la emiterea avizelor, numerotate, opisate si semnate precum si doua volume pe suport informatic (exemplare complete, cu avize si acorduri, unul cu devizele cu valori si unul cu devizele fara valori). Plansele cu situatia proiectata vor avea figurate color instalatiile proiectate. Fiecare exemplar din documentatia pe suport de hartie trebuie sa contina toate avizele/acordurile in copie si devizele cu valori. Ex.1 din documentatia pe hartie va contine vizele verficatorilor atestati MEC si MLPAT precum si referatele acestora. Proiectantul este obligat sa asigure verificarea documentativi tehnico economice cu verficatori atestati in conditiile legii.

Continutul CD – ului va trebui sa respecte riguros urmatoarele :

- memoriul tehnic si alte piese scrise concepute de proiectant sa fie documente WORD (*.doc sau *.docx)
- avizele, CU, AC, etc. sa fie scanate in format *.pdf
- devizul general sa fie in format EXCEL (*.xls sau *.xlsx)
- formularele de deviz sa fie documente EXCEL (*.xls sau *.xlsx)
- toate piesele desenate sa fie in format *.dwg (AUTOCAD) sau format compatibil
- alte piese scanate sa fie in format *.pdf

CONTRACTANTUL este obligat sa supuna avizarii in CTE S.C. DELGAZ GRID SA documentatiile elaborate si sa rezolve operativ toate observatiile semnalate in CTE. Documentatia tehnico-economica supusa avizarii in CTE va fi prezentata si sustinuta in cadrul sedintei de avizare de catre elaboratorul si semnatarul proiectului. Daca sunt necesare modificari din cauza ACHIZITORULUI, vor exista decalari de termene si valori suplimentare, care vor fi stipulate in acte aditionale. Documentatia tehnico – economica faza PTh+CS(+DTAC) va fi predata in 3 exemplare, indosariate separat, la S.C. DELGAZ GRID SA – Divizia Conectare la retea si Modernizare –Serviciul Politici Tehnice în vederea avizarii CTE.

Un exemplar din documentatia tehnica faza PTh+CS(+DTAC) stampilata de verficatori MEC si MLPAT va fi transmis la Departamentul Managementul Investitiilor – S.C. DELGAZ GRID SA din Iasi.

CONTRACTANTUL este obligat sa sustina si sa furnizeze datele solicitate de catre verficatorii de proiecte atestati.

Termenul de intocmire si aprobare in CTE a documentatiei 30 zile calendaristice

4.2 Condiții generale la executarea lucrărilor

Contractantul va executa lucrările în timpul solicitat de către Achizitor, conform duratei de executie.

Reparametrizarea releelor de protectie in Statia Gheraiesti si Statia Partzanu – va va executa de catre formatia PRAM Bacau
Predarea amplasamentului se va face in maxim 5 zile de la semnarea contractului de ambele parti

Începerea execuției lucrărilor se va face după primirea Ordinului de începere emis de achizitor.

Toate lucrările se vor executa în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, a standardelor, normativelor, prescripțiilor energetice generale și specifice, fișelor tehnologice, normelor tehnice de securitate și sănătate a muncii, normelor referitoare la situații de urgență și protecția mediului în vigoare.

La începerea lucrărilor, formațiile de lucru vor fi dotate cu toate materialele și aparatele necesare pentru efectuarea în totalitate a operațiunilor cuprinse în caietul de sarcini;

Executantul se obligă să efectueze lucrările conform comenzilor primite și ținând cont de eventuale modificări solicitate de achizitor pe parcursul perioadei contractului

Periodic se va face o analiză cu privire la calitatea și cantitatea (volumul) lucrărilor executate;

Programarea execuției lucrării (data) se realizează în baza convențiilor încheiate cu centrul de rețea și programelor de lucru.

Corectarea inscripționărilor se face conform precizărilor unității de rețea gestionare;

Transportul sculelor, dispozitivelor și verificatoarelor cu o greutate de până la 50 kg de la mijlocul de transport se face de către formația de lucru ;

Se lucrează cu mijloace de muncă manuale sau mecanizate și cu unelte obișnuite prevăzute la executarea liniilor electrice aeriene;

Obligatoriu, Achizitorul va fi prezent la fazele importante ale lucrării: la predarea lucrărilor care urmează a fi executate (când se va încheia Nota de Constatare), la toate fazele determinante, la recepția lucrărilor efectuate (când se va încheia Procesul Verbal de recepție).

În toate cazurile se vor încheia procese-verbale între Achizitor (șeful de centru) și Executant, de predare-primire a traseului liniei electrice aeriene unde urmează a fi realizate și respectiv a fi recepționate lucrările.

În procesul verbal de predare-primire unde urmează a fi executate lucrările, se vor menționa toate operațiile care trebuie realizate, cantitățile și valorile corespunzătoare (conf.contractului) operațiilor respective. Se va calcula valoarea totală a lucrărilor, prin însumarea costurilor tuturor operațiilor înscrise în acest proces verbal.

În procesul verbal de recepție a lucrărilor se vor enumera operațiile lucrărilor executate, cantitățile și valorile corespunzătoare (conf.contractului) operațiilor respective. Se va calcula valoarea totală a lucrărilor, prin însumarea costurilor tuturor operațiilor înscrise în acest proces verbal. Se vor face mențiunile respective în cazul în care sunt diferențe pozitive sau negative față de cele stabilite în procesul verbal încheiat înainte de începerea lucrărilor, explicându-se, în scris, cauzele acestor diferențe

4.3 Garanția de execuție a lucrării

Termenul de garanție execuție lucrare va fi de minim 24 luni de la Procesul-verbal de Recepție la terminarea lucrărilor .

4.3 Alte clauze:

a) pe durata derulării contractului și înainte de finalizarea acestuia, achizitorul își rezervă dreptul de a efectua controale pe linie de sănătate și securitate în muncă, situații de urgență și protecția mediului și va comunica în scris contractantului constatările efectuate, iar dacă se impune va solicita stabilirea unor acțiuni corective și preventive și va urmări realizarea acestora;

b) dacă contractantul încheie contracte cu subcontractanți, atunci acestea se încheie în aceleași condiții în care s-a semnat prezentul contract și anexele la acesta cu achizitorul;

c) dacă în perioada derulării contractului are loc din vina contractantului un accident de muncă în urma căruia rezultă decesul, vătămarea corporală gravă sau îmbolnăvirea profesională a unuia sau mai multor lucrători care execută lucrări pentru achizitor, sau dacă contractantul refuză să stabilească și să implementeze măsuri corective, preventive pentru eliminarea sau reducerea riscului de accidentare a lucrătorilor sau a îmbolnăvirii profesionale a acestora, achizitorul își rezervă dreptul de a notifica contractantului încetarea relațiilor contractuale;

d) achizitorul nu răspunde de încălcarea prevederilor legale privind sănătatea și securitatea în muncă, situațiile de urgență și protecția mediului, de către contractant sau angajații acestuia.

5. Rezumatul informațiilor și cerințelor tehnice

Toate lucrările se vor executa în conformitate cu prevederile **proiectelor tehnice**, a standardelor, normativelor, prescripțiilor energetice generale și specifice, fișelor tehnologice, normelor tehnice de securitate și sănătate a muncii, normelor referitoare la situații de urgență și protecția mediului în vigoare

5.1 Amplasare/Localizare

Lucrările care se vor executa se afla în instalațiile electrice aparținând S.C. DELGAZ GRID SA din zona Moldovei, județul Bacău

5.2 Date de intrare utilizate de contractant în execuția lucrărilor

Contractantul are obligația de a începe execuția lucrărilor în termen de 5 zile de la momentul transmiterii, de către achizitor, a ordinului de începere a lucrărilor pentru fiecare stație în parte.

5.2.1 Condiții privind managementul calitatii

La realizarea lucrării se vor respecta prevederile legii privind evaluarea conformității lucrărilor și materialelor folosite. se vor procura numai de la furnizori atestați și trebuie să îndeplinească cerințele din strategia Delgaz Grid SA

5.2.2 Condiții privind calitatea materialelor

Este obligatoriu ca materialele achiziționate necesare pentru executarea lucrării, să respecte condițiile privind certificarea conformității și să se încadreze în prescripțiile prevăzute în documentele tehnice normative în vigoare în România, referitoare la:

- a. securitatea muncii
- b. protecția sănătății
- c. protecția mediului înconjurător

Contractantul va respecta prevederile privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului.

Materialele necesare pentru execuția lucrărilor se vor procura de contractant. Aceste materiale vor avea certificate de calitate în conformitate cu legislația în vigoare. Contractantul este răspunzător de calitatea materialelor utilizate la realizarea lucrărilor.

În cazul în care materialele nu corespund calitativ prevederilor contractelor sau normelor legale, nu se vor introduce în lucrările respective.

5.2.3 Condiții privind calitatea execuției și montajului

Calitatea lucrărilor va fi urmărită pe parcursul execuției de personalul specializat al achizitorului și se vor întocmi toate documentațiile impuse de legislația în vigoare. Lucrările se vor executa conform prevederilor din prescripțiile energetice, fisele tehnologice și reglementările legale în vigoare.

5.2.4 Condiții privind securitatea și sănătatea în muncă

Se vor respecta prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă și reglementările specifice referitoare la aceasta conform Anexa 5- Lista reglementărilor de referință SSM .

La toate zonele de lucru aflate în apropierea instalațiilor electrice sub tensiune, se vor respecta condițiile de lucru stabilite de către Centrul de exploatare (în conformitate cu prevederile IPSSM – 02 – DEE).

Respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă și a reglementărilor specifice referitoare la acestea prezentate nu absolvă persoanele juridice și persoanele fizice de răspundere pentru lipsa de prevedere și asigurare a oricărui altor măsuri de securitate și sănătate în muncă, adecvate condițiilor concrete de desfășurare a activității respective.

Lucrările se vor executa în conformitate cu convențiile de lucrări încheiate între executant și unitatea de rețea, înainte de începerea lucrărilor.

Convențiile de lucrări se vor întocmi de către achizitor și trebuie să conțină:

- delimitările dintre instalațiile în care se va lucra și cele ramase sub tensiune;
- responsabilitățile privind măsurile de securitate și sănătate a muncii;
- obligațiile gestionarului instalației de a instrui personalul delegat asupra condițiilor specifice de securitate și sănătate a muncii proprii instalației în care urmează a se executa lucrările;
- obligațiile reciproce la executarea lucrărilor;
- realizarea împrejmuirilor;
- depozitarea materialelor;
- programe de lucrări;
- alte prevederi.

La începerea execuției lucrărilor, contractantul va întocmi un program de lucrări în baza căruia unitatea de exploatare a achizitorului va stabili măsurile concrete de securitate și sănătate a muncii ce trebuie luate și măsurile pentru reducerea la minim a duratei de întrerupere.

Repunerea sub tensiune a instalațiilor se va face după verificările corespunzătoare, răspunzător de respectarea S.S.M. fiind personalul de execuție și exploatare al achizitorului, însărcinat în acest scop.

Contractantului îi revine întreaga răspundere pentru:

- respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă în vigoare și a instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă;

- respectarea legislației de protecția a mediului;
- asigurarea corectitudinii și calității lucrărilor conform fișelor tehnologice și a tuturor reglementarilor în vigoare care stau la baza execuției acestora;
- efectuarea probelor și încercărilor necesare în vederea repunerii sub tensiune a instalațiilor.

Contractantul va prezenta în cadrul documentelor tehnice *Instrucțiunile specifice proprii de securitatea muncii în concordanță cu prevederile legii nr. 319/2006 și Planul de securitate și sănătate în munca propriu pentru executarea lucrării*

5.2.5 Condiții privind situațiile de urgență

Instituțiile competente de la care se pot obține informații privind reglementările obligatorii sunt Inspectoratul pentru Situații de Urgență local și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Se vor respecta prevederile legislației și reglementarilor specifice în vederea evitării producerii de incendii sau începuturilor de incendii avându-se în vedere a nu se extinde aceste fenomene conform Anexa 5 - Lista reglementărilor de referință - Cerințe legale și alte cerințe în domeniul Situațiilor de Urgență

În timpul execuției lucrărilor se vor lua toate măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, se vor asigura dotări pentru stingerea sau localizarea acestora.

5.2.6 Condiții privind protecția mediului înconjurător

Instituțiile competente de la care se pot obține informații privind reglementările obligatorii sunt Agenția de Protecția Mediului locală și Ministerul Mediului

Se vor respecta prevederile legislației și reglementarilor specifice referitoare la protecția mediului înconjurător conform Anexa 5 - Lista reglementărilor de referință - Cerințele legale și alte cerințe în domeniul protecției mediului

Se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- materiile prime sunt economice energetic, slab poluante, astfel încât să genereze un impact nesemnificativ;
- procesul tehnologic de realizare a produselor trebuie să fie cu impact slab asupra mediului (tehnologii curate) și pe perioada de utilizare, acestea să nu aibă un impact semnificativ asupra mediului;
- după terminarea duratei de viață, eliminarea produselor să se facă pe cât posibil cu un impact slab asupra mediului (să fie reciclabil, sau biodegradabil etc.);
- utilizarea materialelor cu impact minim asupra mediului;
- modul de depozitare și gestionarea materialelor pe timpul desfășurării lucrărilor;
- colectarea, depozitarea și transportul materialelor rezultate la lucrări;
- prevenirea poluării accidentale a solului și luarea măsurilor care se impun când aceasta se produce;
- contractantul va pune la dispoziția beneficiarului instrucțiuni privind modul de tratare/valorificare a echipamentului după expirarea duratei de viață.
- se vor prezenta fișe de securitate pentru componente periculoase, cu impact asupra mediului.

5.2.6 .1 Protecția solului și subsolului, a calității apelor

Lucrările se vor executa cu afectarea unei suprafețe minime de teren. Se interzice deversarea în sol a substanțelor periculoase (combustibil, uleiuri).

Contractantul va deține și utiliza recipiente etanșe pentru stocarea temporară a materialelor și substanțelor periculoase.

5.2.6 .2 Protecția calității aerului

Utilajele și mijloacele de transport folosite la executarea lucrărilor trebuie să corespundă din punct de vedere tehnic, pentru a evita poluarea mediului cu noxe rezultate din combustie.

5.2.6 .3 Protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor

Mașinile și utilajele folosite la executarea lucrărilor trebuie să corespundă cerințelor tehnice de nivel acustic.

5.2.6 .4 Protecția așezărilor umane și a altor obiective de interes public

În timpul execuției lucrărilor, contractantul va soluționa reclamațiile și sesizările apărute din propria vină cauzate de nerespectarea legislației și reglementărilor de mediu. Contractantul va avea în vedere ca execuția lucrării și serviciului să nu creeze blocaje ale căilor de acces particulare sau ale căilor rutiere învecinate amplasamentului lucrării.

La terminarea lucrării și serviciului, suprafețele de teren ocupate temporar vor fi redată, prin refacere, în circuitul funcțional inițial. Contractantul are obligația de a preda amplasamentul către achizitor, liber de reclamații sau sesizări.

5.2.6.5 Gospodărirea deșeurilor, a substanțelor toxice și periculoase

Contractantul răspunde de:

- depozitarea și gestionarea materialelor utilizate, în perioada efectuării lucrărilor;
- colectarea, depozitarea în mod selectiv și transportul deșeurilor rezultate din lucrări după terminarea lucrărilor;
- depozitarea temporară corespunzătoare fiecărui tip de deșeu rezultat;
- efectuarea transportului deșeurilor în condiții de siguranță;

Conform Regulamentului (CE) nr. 1272/2008 și toate echipamentele / materialele / produsele care conțin preparate chimice periculoase vor fi însoțite de fișa tehnică de securitate.

Contractantul va pune la dispoziția beneficiarului instrucțiuni privind modul de tratare/valorificare a echipamentului după expirarea duratei de viață. Totodată se vor prezenta fișe de securitate pentru componente periculoase, cu impact asupra mediului.

5.2.7 Inspectii, teste, verificari care se efectueaza

Inspectiile, testele și verificarea lucrărilor se vor face în timpul execuției prin examinare preliminară și înaintea punerii în funcțiune de către executantul lucrărilor de reparații

Atunci când nu sunt comandate separat, încercările și verificările executate asupra echipamentelor la care se lucrează sunt incluse în tariful operației.

Efectuarea încercărilor și măsurătorilor se va face conform prevederilor din PE 116/94 și completarea buletinelor de verificare conform fișelor tehnologice sau cărților tehnice pentru fiecare caz în parte.

Verificarea și încercarea materialelor/echipamentelor care vor fi folosite la executarea lucrărilor se va face:

- pe baza declarațiilor de conformitate emise de organele competente ale furnizorului sau prin verificări și probe în laboratoare de specialitate, conform normelor în vigoare (Legea privind evaluarea conformității produselor și Hotărârea nr. 71/2002), pentru toate materialele principale;

conform prevederilor contractelor de livrare, pe baza certificatelor de garanție emise de organele de control ale furnizorului sau în cazuri speciale, prin verificări și probe la furnizor în prezența delegatului cumpărătorului, pentru echipamentele principale ale echipamentului energetic

Pentru lucrările ascunse, fundații și prize de pământ se va întocmi un proces verbal de lucrări ascunse împreună cu achizitorul.

5.2.8 Recepția lucrărilor executate

Recepția în faza finală a lucrărilor executate se va realiza de achizitor în prezența executantului și se va încheia un PV de recepție în conformitate cu instrucțiunea proprie a achizitorului.

Recepția lucrărilor executate trebuie realizată numai după ce s-a constatat că s-au respectat prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă. Constatarea va fi semnată distinct în procesul verbal de recepție, sub semnătura achizitorului (art. 235 din IP-SSM 02 DEE).

La recepția lucrărilor se va avea în vedere:

- modul de realizare în conformitate cu prevederile prescripțiilor energetice și fișelor tehnologice aplicabile;
- execuția corectă a lucrărilor ascunse (fundații, prize de pământ etc);
- rezultatele încercărilor și măsurătorilor prevăzute a se executa înainte, în timpul și la terminarea lucrărilor;

În termen de 5 zile de la terminarea lucrărilor, executantul are obligația să prezinte situațiile de lucrări cu buletinele de verificare, declarațiile de conformitate pentru materiale/echipamente, procesele verbale de lucrări ascunse etc.

Materiale recuperabile și deșeuri:

Materialele recuperabile (cantități fizice: bucăți, kg, ml) piesele de schimb, subansamblele rezultate în urma executării lucrării se vor preda achizitorului cu proces verbal de predare – primire.

Materialele valorificabile (nerecuperabile) vor fi predate de contractant, în numele achizitorului, la unitățile precizate de achizitor în Nota de Constatare, încheiată la începerea lucrării.

Cantitățile de materiale recuperabile și valorificabile (nerecuperabile) se vor stabili de achizitor împreună cu contractantul, la finalizarea lucrărilor, aceste cantități fiind menționate în Nota de Constatare. Dovada predării deșeurilor la unitățile de valorificare, este avizul de însoțire a mărfii la care se anexează centralizatorul cantităților evidențiate pe lucrări. Costurile pentru transportul deșeurilor la unitățile de valorificare, vor fi incluse în tariful pentru execuția lucrărilor din prezentul CS.

Toate actele doveditoare ale predării deșeurilor la unitățile de valorificare (Avize de însoțire a mărfii, chitanțe, etc.), se vor preda achizitorului de către contractant, în vederea facturării de către Delgaz Grid SA a contravalorii cantităților de deșeuri predate unităților respective.

Materialele inerte se vor transporta de contractant la platforme de gunoi autorizate.

5.3 Rezultate ce trebuie obținute de Contractant

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Toate lucrările realizate în conformitate cu cerințele din **proiectul tehnic**

La finalul lucrărilor contractantul va preda lucrarea către Delgaz Grid conform legilor în vigoare (recepție tehnică, punere în funcțiune, recepție la terminarea lucrărilor și recepția finală).

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ următoarele documentații (semnate de specialiștii atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare):

- a. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric);
- b. Planul de control al calității lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
- c. Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
- d. Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții;
- e. Detalii tehnice de execuție și breviarele de calcul relevante, acolo unde este aplicabil și nu au fost furnizate inițial ca parte a CS;
- f. Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.
- g. Intocmire documentație As-Built.

Contractantul trebuie să furnizeze Entității Contractante toate documentațiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a construcției (Secțiunea B) înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- i. Planul calității;
- ii. Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

5.4 Personalul contractantului

Contractantul trebuie să se asigure cu personal pregătit și autorizat/certificat/atestat corespunzător legislației în vigoare.

Contractantul va prezenta lista cu structura personalului necesar pentru o lucrare conform formularului 12 G- anexa 8

5.5 Utilaje, echipamente, materiale

Contractantul va da o declarație prin care confirmă pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului ca dispune de:

- Spații tehnologice/netehnologice (în proprietate/închiriate/ puse la dispoziție în baza altor forme de colaborare):
 - atelier/ateliere/magazii/magazie pentru unelte, scule, dispozitive și DMM-uri;
 - depozite pentru materiale, utilaje, echipamente etc.
- Utilaje (în proprietate/închiriate/ puse la dispoziție în baza altor forme de colaborare):
 - utilaje specifice conform prevederilor din prescripțiile tehnice și fișele tehnologice aplicabile cu care se poate acționa la lucrări
 - mijloace de transport pentru persoane, materiale și echipamente.
- Unelte, scule, dispozitive, aparate de măsurare:
 - conform prevederilor din prescripțiile tehnice și fișele tehnologice aplicabile
- Mijloace de protecție (în proprietate),
 - conform IP-SSM 02 DEE.

Notă: Pentru categoriile de mijloace de protecție din dotare care trebuie verificate periodic, Contractantul răspunde de existența buletinelor de încercare.

5.6 Zona de lucru, utilitățile și facilitățile șantierului

La execuția lucrărilor Contractantul va utiliza tehnologii și proceduri de construcții care să asigure o întrerupere minimă a alimentării cu energie electrică a consumatorilor existenți. Rețelele existente vor fi scoase din uz numai când consumatorii vor fi racordați la noua rețea de distribuție.

Pentru organizarea resurselor și depozitarea materialelor necesare execuției lucrărilor sunt necesare organizări de șantier, situate în locații convenabile pentru activitățile care urmează a se desfășura, după caz. Este responsabilitatea executantului, inclusiv financiară, să obțină permisele necesare pentru stabilirea și crearea unei organizări de șantier.

Alimentarea cu apă, îndepărtarea reziduurilor și facilitățile sanitare în cadrul organizării de șantier sunt supuse condițiilor de aprobare, avizare și inspecție din partea Ministerului Sănătății.

Executantului i se sugerează să aleagă spațiul de desfășurare astfel încât suprafața afectată de organizarea de șantier să fie minimă.

În cadrul organizării de șantier se vor asigura și spații/incinte închise în vederea depozitării materialelor conform cerințelor referitoare la depozitarea materialelor.

Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din documentația tehnică. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul Entității Contractante în conformitate cu prevederile legale.

Dacă sunt necesare lucrări care nu au fost prevăzute în proiect se vor întocmi dispoziții de șantier cu acordul Dirigintelui de șantier și al reprezentanților Delgaz Grid, iar decontarea se va face în baza situației de lucrări agreeate de părți ulterior derulării negocierilor și conform legislației în vigoare.

6. Managementul calității

6.1 Programul de realizare și implementare a Proiectului

Contractantul va desemna un Manager de Proiect din partea sa care va asigura coordonarea și corelarea tuturor activităților pentru realizarea și implementarea proiectului, precum și corespondența între Contractant și Achizitor.

Contractantul va întocmi și transmite către Delgaz Grid SA Rapoarte săptămânale privind stadiul realizării proiectului.

Contractantul va asigura verificarea calității lucrărilor executate prin Responsabili tehnici cu execuția (personal propriu atestat sau firmă atestată conform legislației în vigoare), atât pentru lucrările cu specific electric cât și pentru lucrările pe parte de construcții.

7. Cerințe specifice de managementul Contractului

7.1 Gestionarea relației dintre Entitatea Contractantă și Contractant

Rolul major al planului de comunicare este acela de a stabili reguli de comunicare cât mai eficiente ale Contractantului cu toți factorii implicați în realizarea/verificarea lucrării.

Contractantul este obligat să asigure implementarea unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între Dirigintele de șantier, reprezentanții Delgaz Grid, reprezentanții Inspectoratului de Stat în Construcții, autoritățile locale, deținătorii de utilități și alte organisme abilitate cu care poate interfera activitatea curentă.

Forma de informare, comunicare și raportare va fi, de regulă, în scris, exceptând situațiile în care se dispune luarea unor măsuri cu caracter de implementare urgent. În acest caz informarea se va face în prima fază telefonic, dar implementarea măsurilor se va dispune numai după obținerea acordului factorilor decizionali, urmată de informarea scrisă a tuturor factorilor implicați și obținerea aprobărilor aferente.

Comunicarea în cadrul lucrărilor de execuție este structurată în două categorii:

- comunicarea internă: Contractantul stabilește metoda de comunicare pe care o vor folosi membri echipelor de lucru între ele și cu superiorii ierarhici din cadrul organizației;
- comunicarea externă: Contractantul stabilește metoda de comunicare pe care o vor folosi persoanele responsabile desemnate de acesta în relația cu Proiectantul, reprezentanții Delgaz Grid, Dirigintele de șantier, autorități locale și organisme de control abilitate, ținând cont de standardele de comunicare solicitate de fiecare organism în parte.

Prin planul de comunicare Contractantul trebuie să stabilească canalul oficial de comunicare, timpul maxim pentru acordarea unui răspuns, template-urile utilizate, lista persoanelor responsabile pentru semnarea unui document funcție de problemele apărute (domenii de lucru).

Planul de comunicare va ține cont de următoarele cerințe ale Delgaz Grid :

- comunicarea situațiilor de lucru care nu sunt de importanță decizională se va face telefonic;
- comunicarea situațiilor care necesită luarea unei decizii care poate afecta modul de realizare a execuției (dispoziții de șantier, programarea recepției tehnice, punerii în funcțiune, recepției la terminarea lucrării, recepției finale, oricare alte probleme pentru a căror soluționare se consideră că trebuie să rămână dovezi), se va face prin notificarea factorilor decizionali;
- comunicarea privind programarea fazelor determinante, a recepției la terminarea lucrărilor a tuturor organismelor implicate se va face prin fax cu păstrarea confirmării de primire sau a altor metode agreeate de fiecare instituție.

Planul de comunicare va cuprinde și lista persoanelor desemnate de Contractant cu responsabilități în șantier (șef de șantier, înlocuitor șef șantier, instalator autorizat cu execuția, etc). Lista va cuprinde:

- numele și prenumele persoanei;
- funcția pentru care a fost desemnat;

- numărul de telefon fix, mobil, fax;
- adresa de e-mail, etc.

Se va aduce la cunoștința Delgaz Grid și Dirigintelui de șantier, în termenul cel mai scurt, orice control/verificare (anunțată sau neanunțată) care va avea loc sau a avut loc din partea organismelor abilitate (ITM, IJC, etc) și rezultatele controlului/verificării. De asemenea orice eveniment care are loc în șantier se va raporta imediat reprezentanților Delgaz Grid și Dirigintelui de șantier.

7.2 Planificarea activităților în cadrul Contractului

Contractantul va furniza Entității Contractante graficul de execuție a tuturor activităților din Contract.

7.3 Începerea activităților pe șantier

În momentul în care Contractantul a furnizat Entității Contractante toate documentele precizate mai sus, iar Entitatea Contractantă le-a aprobat fără observații, se poate realiza organizarea de șantier.

Această întâlnire va avea loc la amplasamentul rezervat pentru organizarea de șantier înainte de începerea oricărei activități pe șantier și va include predarea amplasamentului rezervat pentru organizarea de șantier și a facilităților acestuia către Contractant.

Procesul verbal/Minuta acestei întâlniri constituie Procesul verbal/Minuta de predare și începere a activităților pe șantier, se emite imediat după terminarea întâlnirii și se semnează de ambele părți.

Lucrările pot începe efectiv doar după ce:

- Planul de sănătate și securitate este aprobat de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor;
- Planurile de control a calității și procedurile de executare a lucrărilor sunt furnizate și aprobate fără observații de Entitatea Contractantă;
- au fost obținute toate autorizațiile necesare.

7.4 Raportarea în cadrul contractului și desfășurarea ședințelor de monitorizare a progresului activităților

Pe durata desfășurării activităților de execuție se vor organiza întâlniri la care participă reprezentanți ai Entității Contractante, reprezentanții Contractantului, Proiectantului sau orice reprezentant a autorităților, ori de câte ori este necesar. Hotărârile se vor consemna într-o minuta sau proces verbal.

7.5 Evaluarea modului în care a fost implementat Contractul de către Contractant/Proiectant

La momentul realizării recepției se va avea în vedere:

- Existența tuturor documentelor necesare realizării recepției;
- Executarea lucrărilor conform proiectului tehnic, legilor și normelor în vigoare;
- Respectarea termenelor din graficul de execuție întocmit de către Contractant

7.5.1 Monitorizare execuție

Pe parcursul derulării contractului se vor monitoriza următorii indicatori:

- Indicator de implementare: respectarea graficului de execuție
- Indicator de rezultate:
 - Calitatea execuției:
 - Închiderea tuturor neconformităților constatate în timpul derulării Contractului;
 - Respectarea programului pentru controlul calității lucrărilor pe șantier;
 - Acceptarea rezultatelor tuturor probelor și verificărilor conform Proiectului tehnic și Normelor tehnice;
 - Calitatea raportării:
 - rapoarte transmise în timp util către Entitatea Contractanta;
 - calitatea raportului transmis, incluzând și nivelul de detaliu solicitat;
 - predarea Cărții Tehnice a Construcției complete și la termen.

7.5.2 Evaluare și Indicatori de performanță execuție

La finalul Contractului, Entitatea Contractantă evaluează performanța de ansamblu a Contractantului în legătura cu executarea Contractului. Pentru realizarea acestei evaluări sunt utilizați indicatorii de performanță prezentați în continuare.

Chestionarul se aplică numai pentru etapa de punere în operă a documentației tehnice de proiectare

Indicador de performanță	Referința în Contract CS	Modalitatea de evaluare	Documentul suport și elementul	Modalitatea de documentare și însușire de către părțile Contractului a rezultatului evaluării
<p>Respectarea termenului de finalizare a lucrărilor, așa cum s-a specificat în Contract (pentru secțiuni de lucrări sau pentru întreaga lucrare, după caz):</p>	<p><u>Contract:</u> [se vor introduce informațiile aferente]</p>	<p>Exemplu</p> <p>A. 5 puncte se acordă dacă lucrările efectuate de Contractant sunt finalizate în termenul agreed prin Contract</p> <p>B. 4 puncte se acordă dacă lucrările efectuate de Contractant sunt întârziate cu 1% din termenul de finalizare (calculat cu raportare la zile calendaristice)</p> <p>C. 3 punct se acordă dacă lucrările efectuate de Contractant sunt întârziate cu 2% din termenul de finalizare (calculat cu raportare la zile calendaristice)</p> <p>D. 2 puncte se acordă dacă lucrările efectuate de Contractant sunt întârziate cu 3% din termenul de finalizare (calculat cu raportare la zile calendaristice)</p> <p>E. 1 punct se acordă dacă lucrările efectuate de Contractant sunt întârziate cu mai mult de 4% inclusiv din termenul de finalizare (calculat cu raportare la zile calendaristice)</p>	<p>Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor (fără anexe)</p>	<p>Semnarea procesului verbal de recepție de ambele părți, conform legislației aplicabile și comunicarea de către Entitatea Contractantă a notificării punctajului obținut. Se considera însușit de către partea evaluată din momentul comunicării de către Entitatea Contractantă a punctajului obținut.</p>
<p>Neconformități constatate de reprezentanții Entității Contractante</p>	<p>Se vor completa de către managerul de proiect</p>	<p>Exemplu</p> <p>A. 5 puncte pentru 0 Fișe de neconformitate (NCR) / emise</p> <p>B. 4 puncte pentru 90%</p>	<p>NCR, OBS – secțiunea de închidere a neconformității</p>	<p>NCR, OBS emise de Entitatea Contractantă și închise (rezolvat/nerezolvat) și comunicarea de către</p>

Indicator de performanță	Referința în Contract CS	Modalitatea de evaluare	Documentul suport și elementul	Modalitatea de documentare și însușire de către părțile Contractului a rezultatului evaluării
		<p>din Fișele de neconformitate (NCR) rezolvate / rezolvate conform acordului între Părți la finalizarea Contractului</p> <p>C. 3 puncte pentru 70% din Fișele de neconformitate rezolvate nerezolvate conform acordului între Părți la finalizarea Contractului</p> <p>D. 2 puncte pentru 50% Fișa de neconformitate (NCR) / rezolvate conform acordului între Părți la finalizarea Contractului</p> <p>E. 0 puncte pentru mai puțin de 50% Fișe de neconformitate (NCR) rezolvate conform acordului între Părți la finalizarea Contractului</p>		<p>Entitatea Contractantă a notificării punctajului obținut.</p> <p>Se consideră însușit de către partea evaluată din momentul comunicării de către Entitatea Contractantă a punctajului obținut.</p>

Scorul de „4 puncte” corespunde nivelului minim de performanță acceptat de Entitatea Contractantă pentru fiecare indicator de performanță, în legătură cu executarea Contractului.

Pe baza punctajului obținut, Entitatea Contractantă va întocmi documentul constatator privind performanța prestatorului.

7.6 Calendarul termenelor pentru acceptanța/recepția livrărilor realizate pe parcursul implementării contractelor

Pentru execuție se va urmări respectarea termenului de finalizare al lucrării, conform grafic de execuție. Contractantul are obligația de a începe execuția lucrărilor în termen de 5 zile de la momentul transmiterii, de către achizitor, a ordinului de începere a lucrărilor pentru fiecare stație în parte

8. Subcontractarea

8.1 Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Contractantul va declara numele subcontractantului, asociatului, tert sustinator, iar în cazul în care nu are subcontractanți, asociați va completa formularul cu „nu e cazul”.

Subcontractanții trebuie să respecte legislația în vigoare și cerințele Delgaz Grid

Schimbarea Subcontractantului sau introducerea unuia nou se poate face doar cu acordul Delgaz Grid. Solicitarea de introducere a unui nou subcontractant se va transmite Entității Contractante împreună cu toate documentele solicitate Executanților la încheierea contractului.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Entitatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest CS, precum și în legislația aplicabilă;
- regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul CS, se prezumă că Contractantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul CS, Contractantul are obligația de a informa Entitatea și Dirigintele de șantier /Inginerul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/ Contractantul are cunoștința de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui CS.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeați cu Entitatea Contractantă, urmând să răspundă față de Entitatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Entitatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractantul sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Reglementări tehnice aplicabile

- Strategia și instrucțiunile tehnice Delgaz Grid;
- Alte normative și prescripții indicate în documentație
- Cărțile tehnice și instrucțiunile de transport, montaj, exploatare, întreținere a echipamentelor și utilajelor încorporate.

10. Responsabilitățile Contractantului

10.1 Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Entitatea Contractantă;
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Entității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Entității Contractante;
- Propunerea spre aprobare către Entitatea Contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;
- Prezentarea unei situații de plată, individual pentru fiecare activitate în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru Entitatea Contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru Entitatea Contractantă acolo unde este cazul;
- Acceptarea realizării de verificări de către Entitatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- Cooperarea și punerea la dispoziția Entității Contractante a tuturor informațiilor privind Planul operațional de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Entității Contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Entității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;

Contractantul va fi responsabil față de Entitatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul CS, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Entității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Entității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintului de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Entității Contractante (după caz);
- Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor din CS și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Entitatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

10.2 Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a serviciilor în cadrul Contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziției de Entitatea Contractantă. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Entității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile contractantului asociate realizării

acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

10.3 Responsabilități asociate lucrărilor pregătitoare

Lucrările pregătitoare includ:

- Îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către Contractant;
- Pregătirea pentru execuția de lucrări;
- Organizarea de șantier a Executantului

În scopul realizării activităților ce țin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, contractantul trebuie:

- Să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul CS și din prevederile stabilite în Contract;
- Să asigure îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlnire/întâlniri înainte de demararea activității pe șantier:
 - Coordonarea cu Dirigințele de șantier, Entitatea Contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de execuția de lucrări în conformitate cu Contractul;
 - După emiterea notificării Entității Contractante privind data de începere a execuției lucrărilor și înainte de demararea activităților pe șantier, Executantul poate solicita următoarele tipuri de întâlniri: -- Întâlnire/i cu reprezentantul Entității Contractante sau alte părți implicate dacă este necesar să se definească toate problemele operaționale precum accesul pe șantier, procedura de înregistrare în registrul Entității Contractante, orele de lucru, permisele de muncă, constrângerile specifice ale șantierului și alte eventuale probleme.
- Să întocmească și să depună Planul Calității;
- Să întocmească și să depună planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să respecte obligațiile referitoare la implementarea acestuia;
- Să aducă la cunoștință întregului personal (inclusiv personalul subcontractorilor) planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să asigure instruirea acestuia în acest domeniu în conformitate cu prevederile legale;
- Să întocmească și să depună Planul de management al deșeurilor (inclusiv valorificare, reciclare, dacă este cazul);
- Să întocmească și să depună Graficul de Execuție a lucrărilor. Forma și detaliul programului vor fi suficiente pentru a demonstra planificarea modului de execuție și finalizare a lucrărilor în cadrul termenului solicitat de către Entitatea Contractantă. Graficul de execuție va stabili: date de referință pentru achiziționarea materialelor și a echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor, ordinea de execuție a lucrărilor, incluzând și activitatea aferentă instalării echipamentelor puse la dispoziție de Entitatea Contractantă prin forțe proprii sau cu terți și perioada de timp alocată fiecărei etape, fazele determinante, resursele de personal și echipamentele asociate fiecărei activități etc. În completarea graficului de execuție, Executantul va oferi o descriere generală a aranjamentelor, resurselor și metodelor pe care Executantul le propune spre adoptare în vederea execuției lucrărilor.

10.4 Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Entității Contractante;
- utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedurilor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
- înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedurilor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Entității Contractante;
- respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și

- în perioada de garanție stabilită prin Contract;
- readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

10.5 Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în documentația tehnică în condiții de calitate stabilite prin intermediul acesteia și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentele de referință utilizate în activitatea Entității Contractante este:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificații, proceduri interne Entității Contractante.

În cadrul Contractului activitatea de control al calității trebuie abordată de Executant de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcție în conformitate cu cerințele documentației tehnice pusă la dispoziția Executantului de către Entitatea Contractantă.

Elaborarea Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție este obligatorie. Acesta va include de asemenea, Planul de Inspecție și Testări, pentru toate lucrările ce urmează a fi executate.

Toate cerințele aplicabile contractantului se aplică obligatoriu subcontractorilor și furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Contractantul trebuie să se asigure ca toți subcontractorii și/sau furnizorii, înțeleg, în totalitate, toate cerințele de control al calității înainte ca aceștia să înceapă lucrul.

Contractantul va întocmi Cartea Tehnică a Construcției în conformitate cu legislația în vigoare.

10.6 Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Entității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

La depunerea ofertei, Contractantul/subcontractorii va/vor completa chestionarul privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență și protecția mediului conform anexa 3

10.7 Atributiile și responsabilitățile Proiectantului în implementarea Contractului

Documentația tehnico-economică se va întocmi în conformitate cu strategia S.C. DELGAZ GRID SA . Se vor aplica tehnologiile prevăzute în Strategia S.C. DELGAZ GRID SA – Linii Directoare.

Documentația se va elabora cu respectarea legilor, prescripțiilor și reglementărilor în domeniul tehnic, de calitate, de mediu și de Sănătate și Securitate în Munca aflate în vigoare

Avizele, acordurile și autorizațiile necesare execuției lucrării, conform legislației în vigoare, se vor obține de către Proiectant în numele Achizitorului. Decontarea acestora se va face separat pe baza documentelor justificative eliberate de autoritățile emitente;

Proiectantul este obligat să supună avizării în CTE S.C. DELGAZ GRID SA documentațiile elaborate și să rezolve operativ toate observațiile semnate în CTE. Documentația tehnico-economică supusă avizării în CTE va fi prezentată și susținută în cadrul ședinței de avizare de către elaboratorul și semnatarul proiectului. Dacă sunt necesare modificări din cauza ACHIZITORULUI, vor exista decalări de termene și valori suplimentare, care vor fi stipulate în acte adiționale.

Proiectantul este obligat să susțină și să furnizeze datele solicitate de către verificatorii de proiecte atestați.

Proiectantul este obligat să efectueze în cadrul contractului, fără plată suplimentară, următoarele activități conexe proiectării:

- susținerea proiectului și furnizarea datelor solicitate de către verificatorii de proiecte atestați și obținerea avizelor de la aceștia;
- proiectantul va asigura reactualizarea documentației economice, la solicitarea beneficiarului (la modificări de curs valutar, etc), o singură dată în decurs de un an.

La solicitarea contractantului lucrării și a dirigintelui de șantier, elaboratorul documentației este obligat să întocmească modificările la documentația de proiectare ca urmare unor cauze care nu au putut fi prevăzute inițial și au apărut pe durata derulării execuției. Modificările care presupun prestarea de servicii de proiectare suplimentare față de cele cerute prin temele de proiectare vor fi suportate de entitatea care le-a generat (investitor, contractant sau proiectant

11. Atributiile și responsabilitățile Entității contractante în implementarea Contractului

- Entitatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, un manager de proiect/o echipă de supervizare (după cum este aplicabil). Acesta lucrează independent și reprezintă Entitatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

- *Responsabilul de contract/ managerul de proiect va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului*
- Orice cerință de securitate emisă de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor va fi aplicată de către Contractant
- Entitatea Contractanta va desemna înainte de începerea lucrărilor pe șantier, coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe durata de realizare a lucrării ;
- atribuțiile coordonatorului în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului lucrării / realizării lucrărilor sunt cele precizate în H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile ;
- pentru lucrările care se desfășoară în instalațiile S.C. DELGAZ GRID S.A. sau în apropierea acestora , anterior începerii lucrărilor , prin lucrători cu pregătire tehnică medie sau superioară din departamentul / centrul achizitor va prezenta lucrătorilor contractantului în scris printr-un proces verbal de instruire riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice locului / locurilor de muncă în care se vor desfășura lucrările (inclusiv măsurile de prevenire a acestor riscuri) ;
- pentru șantierele temporare sau mobile , managerul de proiect (persoana însărcinată cu urmărirea lucrărilor) trebuie să se asigure că , înainte de deschiderea șantierului , să fie stabilit un plan de securitate și sănătate în muncă conform art. 54 lit. b) din H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile și să asigure , când se impune , notificarea Inspectoratului Teritorial de Muncă prin comunicarea declarației prealabile , întocmită conform anexei 3 din HG 300/2006
- achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, plata acestora efectuându-se pe baza de documente justificative;
- achitarea contravalorii prestațiilor executate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- organizarea recepției finale la terminarea tuturor prestațiilor executate în conformitate cu prevederile prezentului CS.

12 Modalitati de plata

Recepția documentației faza PTH+DTAC se va realiza de achizitor prin Managementul Investițiilor, Iasi - str. Petru Movila, nr. 38. și este condiționată de depunerea inclusiv a Autorizației de Construire pentru lucrările care fac obiectul proiectului

Contractantul va transmite achizitorului documentele care însoțesc documentațiile elaborate

□ factura fiscală cu menționarea datelor: contract numărul; persoana din Delgaz Grid SA responsabilă de contract; data scadenței facturii conform contract; prima zi de calcul penalități conform contract; valoare garanție de bună execuție; contul bancar pentru garanția de bună execuție;

□ copie PV recepție anexată la factura în original.

Decontarea avizelor și acordurilor (inclusiv studiile de specialitate) se va face pe baza facturilor depuse la Delgaz Grid SA și a dovezii depunerii solicitărilor pentru autorizația de construire, în termen de 7 zile de la avizarea CTE.

Recepția lucrărilor executate în fiecare stație se va realiza de achizitor în prezența Contractantului și se va încheia un PV de recepție în conformitate cu instrucțiunea proprie a achizitorului.

Contractantul va transmite achizitorului documentele care însoțesc documentațiile elaborate

- factura fiscală cu menționarea datelor: contract numărul; persoana din Delgaz Grid SA responsabilă de contract; data scadenței facturii conform contract; prima zi de calcul penalități conform contract; valoare garanție de bună execuție; contul bancar pentru garanția de bună execuție;
- copie PV recepție anexată la factura în original.

13 Metodologia de elaborare a Ofertelor

Evaluarea se va face pe baza cantităților de lucrări, materiale și echipamente necesare pentru executarea lucrărilor precizate și ținându-se cont și de precizările din CS și SS.

Oferta financiară va fi prezentată detaliat sub forma de liste de operații și materiale

Pentru execuția lucrărilor, Contractantul va lua măsurile necesare pentru încadrarea în numărul maxim admis de întreruperi planificate pe utilizator pe an, conform Ordin 11/30.03.2016 ANRE modificat și completat cu Ordinul 49/2017 de aprobare a Standardului de performanță pentru serviciul de distribuție (prin asigurarea alimentării cu energie electrică în soluție provizorie - după caz). Contractantul va aplica prevederile SOT 023 GHID PRIVIND COMPLETAREA LUCRĂRILOR DE INVESTIȚII PENTRU RESPECTAREA NUMĂRULUI DE ÎNTRERUPERI PLANIFICATE CONFORM ORDINULUI ANRE 11/2016.

14. Informații suplimentare/administrative

14.1 Riscuri

Contractantii trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora. Pentru execuție riscurile specifice cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Entitatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

Nerespectarea termenelor de execuție din contract de către Contractant, nerespectare ce nu poate fi imputată Contractantului. De exemplu: condiții meteo nefavorabile pentru o perioadă lungă de timp, dispoziții de șantier datorită unor situații neprevăzute

Măsuri de gestionare: Contractantul va anunța reprezentanții Entității contractante de apariția acestor probleme. Se va modifica graficul de execuție a lucrării și Entitatea contractantă va întocmi actul adițional de prelungire a termenului de execuție a lucrării, cu condiția ca nerespectarea termenelor să nu fie imputabile Contractantului.

În cazul contractanților nerespectarea cerințelor din documentația tehnică la execuția lucrărilor și a termenelor din contracte poate atrage aplicarea de penalități în cuantumul stabilit în contract, rezilierea unilaterală a contractului, solicitarea de daune-interese și emiterea certificatului constatator negativ.

Riscurile identificate și măsurile de prevenire pentru cerințele de Securitate și sănătate în muncă, Situații de urgență și Protecția mediului sunt:

Risc identificat	Măsuri de prevenire
Incendiu/ Explozie/ Asfixiere	Precauție în cazul lucrărilor de sapatura în zonele unde există conducte de gaze naturale – sapatura manuala
	Dotarea fiecărui punct de lucru cu trusa de prim ajutor
	Dotarea fiecărui punct de lucru cu extingtor
	Depozitarea corespunzătoare a substanțelor periculoase în șantier (benzina, diluanți, vopsea etc)
	Instrucțiuni de lucru în cazul utilizării materialelor periculoase
	Desemnarea unei persoane responsabile cu acordarea primului ajutor în șantier
Pericol electrocutare	Cunoașterea poziției cablurilor electrice (subterane sau aeriene) existente
	Precauție în cazul lucrărilor de săpături în zonele unde există cabluri electrice
Accident auto	Utilizarea de către personalul aferent șantierului a echipamentului reflectorizant
	Utilizarea elementelor de semnalizare/ presemnalizare șantier
	Utilizare lampi avertizare pe timp de noapte
	Echiparea vehiculelor aferente șantierului cu sistem de avertizare pentru mersul cu spatele
	Asigurare trasee auto în zona de lucru (podete auto)
Leziuni ale aparatului auditiv (datorită utilizării echipamentelor care produc zgomot)	Dotarea și utilizarea obligatorie a echipament de protecție corespunzător nivelului de zgomot (antifoane interne sau externe)
Leziuni dorso-lombare (datorită deplasării sarcinilor)	Dotarea cu mijloace mecanizate de manipulare a elementelor grele
Lovire, tăiere și strivire provocată de elementele în mișcare	Dotarea cu echipament de protecție corespunzător (casca, bocanci bombeu metallic și talpa antiperforație)
Arsuri (datorate utilizării echipamentelor care produc căldura)	Dotarea cu echipament de protecție corespunzător
Surpare maluri/ îngropare	Sprjinirea malurilor cu o adâncime mai mare de 1,5m
Alte pericole de vătămare corporală	Depozitarea corespunzătoare a sculelor și utilajelor în șantier

Ranire persoane (terte) (pietoni)	Delimitarea santierului (panouri sau plasa)
	Utilizare banda avertizoare
	Asigurare trasee pietonale in zona de lucru (podete pietoni)

14.2 CONDITII MINIME DE CALIFICARE

- Executantul trebuie sa aiba implementat sistemul de management calitate-mediu-sănătate si securitate ocupationala a organizatiei si sa detina certificatele: ISO 9001, ISO 14001 sau echivalente
- Executantul va avea atestat ANRE in vigoare minim tip C1 A si C2A pentru proiectarea si Executarea lucrărilor in instalațiile electrice din prezentul caiet de sarcini.
- Executantul va face dovada ca a derulat contracte de executie in domeniul energiei electrice de MT-JT. Se va transmite o lista a lucrarilor executate in ultimii 5 ani, insotita de certificari de buna executie.

14.3 CONDITII TEHNICE MINIME

Propunerea tehnică se va întocmi în baza informațiilor din CS și proiectului tehnic și va fi formată din:

- Un **Memoriu Tehnic** în care se vor menționa detaliat următoarele:
-modul de respectare a condițiilor menționate în caietul de sarcini și în reglementările aplicabile (legi, standarde, acte normative, prescripții tehnice, instrucțiuni de referință etc.). Ofertantul va răspunde în memoriul tehnic la toate cerințele impuse din fiecare capitol al caietului de sarcini întocmit de Achizitor.
-garanția lucrărilor
- Ofertantul va transmite graficul general de realizare a investitiei întocmit in conformitate cu termenul de execuție oferat;
- Ofertantul va transmite Anexa 3 - Chestionar privind securitatea si sănătatea in muncă, situațiile de urgență și protecția mediului completata +dovezi (aceste documente vor fi transmise electronic)
- Ofertantul va completa Formularul 12 G (anexa 8) - structura minima a personalului la care se vor anexa acte care să ateste calificarea/experiența solicitată persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului
- Ofertantul va da o declaratie pe proprie răspundere ca are in dotare prescripții energetice, instrucțiuni tehnice si fise tehnologice necesare executiei lucrărilor;
- Ofertantul va da o declaratie care contine informatii privind dotarile specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport si alte mijloace fixe pe care candidatul/ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru îndeplinirea contractului;
- ofertantul va transmite o declaratie in care ne comunica ca toate materialele si echipamentele necesare finalizarii lucrarii respecta cerintele din specificațiile tehnice DELGAZ GRID SA
- ofertantul va transmite o declaratie din care sa rezulte ca proiectantii care vor efectua releveul liniilor electrice in vederea intocmirii documentatiei de proiectare, sunt instruiti din punctul de vedere al protectiei muncii in conformitate cu prevederile Normelor proprii de securitate a muncii, pentru prevenirea riscurilor de accidentare si imbolnavire profesionala in timpul deplasarii si controlului vizual cu respectarea distantelor de siguranta limita adimsa (pentru evaluare stare tehnica si identificare tipuri de componente si alte caracteristici tehnice ale instalatiilor), in apropierea instalatiilor electrice aflate sub tensiune.

Documentele vor fi redactate, obligatoriu, în limba română. Toată documentația tehnică se va transmite obligatoriu și în format electronic.

Cerințele din Caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. Neîndeplinirea lor poate duce la descalificarea ofertei (ofertă neconformă).

15. Legislații și notificări:

La întocmirea caietului de sarcini si atribuirea de oferte se va respecta legislatia in vigoare.

Mirela Savin
(Sef Serviciu Planificare si Monitorizare Investitii)

Nicolina Darie
(Specialist Support Achizitii)



